



# COMUNE DI ALCAMO

\*\*\*\*\*

V SETTORE URBANISTICA E PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**

**N° 00683 DEL 07/04/2014**

**OGGETTO: Affidamento alla Ditta "Punto Ufficio" di Filippi Carlo di Alcamo, per materiale di consumo. Impegno di spesa.**

## IL DIRIGENTE DI SETTORE

2

Considerato che si rende necessario acquistare cartucce, di toner e/o inchiostro per macchine d'ufficio, per il buon andamento dei servizi Urbanistica, Suap e Sitr di questo Settore Urbanistica e Pianificazione del Territorio;

Visto il regolamento per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia di cui alla Delibera di C.C. n. 143 del 27/10/2009 che all'art.11, quarto comma, prevede che, in caso di forniture urgenti od in esclusiva, o nel caso che la spesa non superi Euro 20.000, 00 si può prescindere dalla comparazione delle offerte;

Considerato che i beni in premessa citati con un rapporto qualità prezzo risulta vantaggioso a quello della convenzione consip attiva;

Vista la ricognizione di mercato eseguita a mezzo richiesta di preventivi di spesa alle seguenti ditte:

- 1- L.C. Solution di Lombardo Carlo con sede legale in Alcamo in Via Arancio, 29 , per un importo di € 3435,90;
- 2- On-Line do Paolo Fulco & Mauro Lombardo con sede legale in Alcamo in Viale Europa, 219, per un importo di € 3252,32;
- 3- Punto Ufficio di Filippi Carlo con sede legale in Alcamo Via Vittorio Veneto, 239, un importo di € 3.086,00;

Visti i preventivi di spesa di cui sopra che si allegano al presente provvedimento;

Considerato che la proposta piu' vantaggiosa risulta essere quella della Ditta "Punto Ufficio" di Filippi Carlo di Alcamo per un importo di Euro 3.086,00 IVA inclusa;

Visto il certificato camerale e la dichiarazione ai sensi dell'art.38;

Vista la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari D.L.n. 187/2010;

Dato atto che la spesa del provvedimento, non supera i limiti di cui all'art.163 del D. lgs. 267/2000 e s.m.i, comma ;

Visto il comma 6 dell'art.15 del vigente Regolamento di Contabilità il quale dispone che in caso di differimento del termine di approvazione del Bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, il PEG provvisorio si intende automaticamente autorizzato intendendosi l'ultimo PEG definitivamente approvato;

Visto il Decreto del Ministero dell'interno del 13/02/2014 che proroga l'approvazione del Bilancio di previsione al 30/04/2014;

Preso atto che con delibera di G.M. n.399 del 06/12/2013 è stato approvato il PEG 2013/2015;

Preso atto che con delibera di C.C. n. 156 del 28/11/13 è stato approvato il bilancio di previsione 2013/2015;

Vista la L.R. del 15/3/63 n°16 e successive modifiche ed aggiunte;

Visto il D.Lgs n.267 del 18/08/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.Lgs.165/2001;

Vista la L.R. 48/91;

### DETERMINA

- 1) Di affidare alla della Ditta "Punto Ufficio" di Filippi Carlo di Alcamo con sede in Alcamo, Via SS. Salvatore, n.239, la fornitura di cartucce per macchine d'ufficio per i servizi Urbanistica, Suap e Sitr di questo Settore Urbanistica e Pianificazione del Territorio, per un importo di Euro 3.086,00 IVA inclusa;
- 2) Di prelevare la somma complessiva di € 3.086,00 dal capitolo 131120 c.i. 1.09.01.02 "Spese per acquisto beni settore Urbanistica" bilancio esercizio in corso;
- 3) Di stabilire che verrà comunicato alla Ditta "Punto Ufficio" di Filippi Carlo di Alcamo , Via Vittorio Veneto, n.239, un apposito Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) che dovrà essere utilizzato in ogni movimento contabile relativo alla presente fornitura, ai sensi della L.136/2010 e s.m.i., per garantire la tracciabilità dei flussi finanziari;
- 4) Di inviare copia della presente al servizio finanziario del Comune per le dovute registrazioni contabili

5) Di stabilire che copia della presente determinazione venga pubblicata all'Albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

ALCAMO LI'

**L'Istruttore Amministrativo**

F.to Rag. FACCHETTI LOREDANA

**IL DIRIGENTE**

F.to ARCH. CARLO BERTOLINO